

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 149/22 Wójta Gminy Łańcut z dnia 27 grudnia 2022 r. w sprawie ustalenia zasad realizacji projektu pn. „POGODNY SENIOR edycja II - Ośrodek Opieki Diennej i Klub Seniora” realizowanego w Ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „POGODNY SENIOR edycja II – Ośrodek Opieki Diennej i Klub Seniora”

*projekt realizowany przez Gminę Łańcut
współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz
budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego
na lata 2014-2020
Priorytet VIII Integracja Społeczna
Działanie 8.3 Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych
Numer RPPK.08.03.00-18-0058/22*

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Przedmiotem niniejszego regulaminu jest określenie zasad oraz warunków kwalifikacji i udziału w Projekcie pn. „POGODNY SENIOR edycja II – Ośrodek Opieki Diennej i Klub Seniora”.
2. Celem głównym projektu jest poprawa jakości poziomu życia 40 seniorów, powyżej 60 roku życia potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu zamieszkujących obszar gminy wiejskiej Łańcut poprzez zapewnienie dostępu do miejsc świadczenia usług społecznych w istniejącym Ośrodku Opieki Diennej w Wysokiej dla 30 osób (20 K, 10 M) oraz nowo utworzonym Klubie Seniora dla 10 osób (7 K, 3 M).
3. Obszarem realizacji projektu jest Gmina Łańcut.
4. Projekt realizowany jest w okresie od 02.11.2022 r. do 31.12.2023 r.
5. Biuro Projektu znajduje się w Urzędzie Gminy Łańcut, ul. Adama Mickiewicza 2a, 37-100 Łańcut. Czynne jest w godzinach pracy Urzędu tj. od poniedziałku do piątku, od 7:00 do 15:00. Numer kontaktowy 17 224 60 92.

§ 2

UCZESTNICY PROJEKTU

Grupa docelowa to 40 Uczestników Projektu (27 kobiet i 13 mężczyzn) zagrożonych ubóstwem lub wykluczenie społecznym. Są to osoby starsze w wieku 60+, które ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność, potrzebują opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego, zamieszkujące teren gminy wiejskiej Łańcut oraz nieaktywne zawodowo.

§ 3

FORMY I ZAKRES WSPARCIA

Uczestnicy Projektu uzyskają kompleksowe wsparcie w ramach:

1. **Ośrodka Opieki Diennej**, który funkcjonował będzie przez cały rok, we wszystkie dni robocze tygodnia tj. od poniedziałku do piątku (z wyjątkiem Świąt i dni wolnych od pracy) w godzinach 7:30–15:30 (8 godzin dziennie). Ośrodek zapewniał będzie:

- **DZIENNE USŁUGI OPIEKUŃCZE:** usługi opiekuńcze i pielęgnacyjne na rzecz Uczestników Projektu, w tym pomoc w utrzymaniu higieny osobistej świadczone będą przez opiekunów (1 opiekun na 10 osobową grupę Uczestników Projektu). Opiekunowie służyć będą wsparciem osobom starszym/potrzebującym wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, zapewnią bieżącą opiekę oraz rozmowę z Uczestnikami Projektu o ich problemach, potrzebach i oczekiwaniach. Usługi realizowane będą na podstawie indywidualnych planów wsparcia i pracy zawierających cele pracy oraz zadania wspierająco–aktywizujące.
- **USŁUGI REHABILITACYJNE:** w celu wyeliminowania bądź złagodzenia barier zdrowotnych dla Uczestników Projektu przewidziano zajęcia rehabilitacyjne. Usługi rehabilitacyjne na rzecz uczestników Ośrodka Opieki Diennej świadczone będą codziennie przez 8 godzin, a zakres wsparcia określony będzie według indywidualnych potrzeb na podstawie kart wsparcia.
- **AKTYWIZACJĘ W SFERZE FIZYCZNEJ:** zajęcia sportowo-rekreacyjne mające na celu upowszechnienie idei zdrowego stylu życia, przekonanie do konieczności i dobrego wpływu aktywności fizycznej, zachęcenie do praktyk samodzielných form ruchu i rekreacji oraz wprowadzenie ich na stałe do codziennego życia.
- **AKTYWIZACJĘ W SFERZE INTELEKTUALNEJ:** zajęcia z arteterapii rozwijające pasje i zainteresowania osób starszych, mające na celu poprawę sprawności manualnej seniorów i rozwijanie ich aktywności twórczej.



- AKTYWIZACJĘ W SFERZE SPOŁECZNEJ poprzez uczestnictwo w organizowanych imprezach/uroczystościach.
- WARSZTATY TEMATYCZNE.
- JEDNODNIOWE WYCIECZKI.
- TRANSPORT: usługi dowozu na miejsce realizacji wsparcia i z powrotem dla wszystkich uczestników tej formy wsparcia.
- WYŻYWIENIE (catering): 2 posiłki dziennie (śniadanie oraz obiad) w siedzibie Ośrodka Opieki Diennej. W razie konieczności uwzględniające dietę Uczestników Projektu.

2. **Klubu Seniora**, który będzie funkcjonował przez cały rok, 3 dni robocze w tygodniu po 5 h dziennie (11:00–16:00). Klub zapewnić będzie:

- ORGANIZACJĘ CZASU WOLNEGO: poprzez zapewnienie aktywnej, ciekawej i twórczej formy spędzania czasu wolnego, poprawiające pamięć i koncentrację. Dostępny będzie kącik gier, prasowy, książkowy i komputerowy wyposażony w laptop umożliwiający korzystanie z Internetu.
- ZAJĘCIA REKREACYJNO–SPORTWE: w celu utrzymania sprawności fizycznej, poprawy samopoczucia i kondycji ruchowej seniorów: m.in. nordic walking oraz aqua aerobik w sezonie letnim.
- ZAJĘCIA INFORMACYJNO–EDUKACYJNE Z EKSERTEM: w formie spotkań tematycznych:
 - TRENING UMYSŁU: zajęcia psychologiczne w formie rozmów, pogadanek, dyskusji i wyrażania swoich myśli. Zajęcia z zakresu komunikacji międzyludzkiej, asertywności, radzenia sobie ze stresem, rozwiązywania problemów w życiu codziennym uwzględniające zasadę tolerancji, równości szans, niedyskryminacji, a także planowania budżetu, funkcjonowania w okresie senioralnym.
 - SENIOR U DIETETYKA: cykl spotkań związanych ze zdrowym trybem życia, zmianą nawyków żywieniowych, holistycznym podejściem do zdrowia.
 - BEZPIECZNY SENIOR: cykl spotkań z przedstawicielami Państwowej Straży Pożarnej oraz Powiatowej Komendy Policji mających na celu zwiększenie poczucia bezpieczeństwa seniorów.
- ZAJĘCIA Z ARTETERAPII: rozwijające pasje i zainteresowania, mająca na celu poprawę sprawności manualnej seniorów, rozwijanie aktywności twórczej osób starszych realizowane w formie: plastykoterapii, muzykoterapii, biblioterapii oraz teatroterapii.
- ZAJĘCIA INTEGRACYJNE: współdziałanie w organizacji imprez okolicznościowych czyli działania aktywizujące i integrujące grupę, a także wzmacniające poczucie własnej wartości i przynależności.

- WYJŚCIA REKRACYJNO–KULTURALNE: mające na celu zwiększenie zainteresowania aktywną formą spędzania czasu wolnego oraz zacieśnianie więzi społecznej.
- WYCIECZKI JEDNODNIOWE.
- TRANSPORT: seniorzy będą dowożeni z domu rodzinnego do Klubu i z powrotem.
- WYŻYWIENIE (catering): 1 ciepły posiłek w ciągu dnia (obiad).

§ 4

ZASADY REKRUTACJI

1. Terminy rekrutacji do Ośrodka Opieki Diennej i Klubu Seniora zostaną podane w ogłoszeniach umieszczonych na stronach internetowych, na fanpage'ach, na ulotkach i plakatach.
2. Rekrutacja do Ośrodka Opieki Diennej i Klubu Seniora poprzedzona zostanie działaniami informacyjnymi.
3. Dokumenty rekrutacyjne złożone we wskazanym terminie podlegać będą ocenie wg. poniższej procedury.
4. W sytuacji trudności w zrekrutowaniu właściwej liczby Uczestników Projektu termin rekrutacji zostanie przedłużony, a rekrutacja prowadzona będzie w systemie ciągłym i prowadzona będzie do momentu zrekrutowania odpowiedniej liczby osób.
5. Rekrutacja Uczestników Projektu odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równości szans oraz niedyskryminacji, tak, aby zapewnić jednakowy dostęp do oferowanego wsparcia kandydatom/kandydatkom, którzy spełnią kryteria uczestnictwa w Projekcie, bez względu na płeć, religię, światopogląd, niepełnosprawność itp.
6. Rekrutacja prowadzona będzie przez komisję w składzie: Koordynator, Asystent oraz Kierownik Ośrodka Opieki Diennej w Wysokiej.
7. Dokumenty rekrutacyjne dostępne będą :
 - w Biurze Projektu - Urząd Gminy Łańcut ul. Adama Mickiewicza 2a
 - na podstronie internetowej Projektu <https://pogodnysenior.gminalancut.pl>
 - na stronie internetowej Gminy Łańcut: <https://www.gminalancut.pl/>
8. Wyboru odpowiedniej dla swoich potrzeb formy wsparcia tj. Ośrodka Opieki Diennej lub Klubu Seniora dokonać trzeba na formularzu rekrutacyjnym.
10. Formularz rekrutacyjny wraz z załącznikami powinien zostać dostarczony osobiście lub listownie do Biura Projektu.

11. W przypadku trudności w wypełnieniu dokumentów rekrutacyjnych personel Projektu zapewni pomoc. Istnieje możliwość przeprowadzenia rekrutacji w miejscu zamieszkania dla osób z niepełnosprawnościami.

11. O zakwalifikowaniu kandydata/kandydatki do Projektu decydować będą następujące kryteria:

1) *Kryteria formalne - obowiązkowe:*

- a) Osoba zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem tj. potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu: osoba, która ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania, co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego (weryfikowane na podstawie zaświadczenia lekarskiego – Załącznik nr 1 do Formularza rekrutacyjnego)
- b) Osoba zamieszkująca na terenie Gminy wiejskiej Łańcut - (oświadczenie o zamieszkanu – Załącznik nr 2 do Formularza rekrutacyjnego)
- c) Osoba starsza, tj. w wieku poprodukcyjnym: 60+ (kobiety i mężczyźni) (weryfikacja na podstawie nr PESEL)

2) *Kryteria premiujące:*

- a) osoby doświadczające wielokrotnego wykluczenia rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż 1 z przesłanek, o których mowa w rozdz. 3 pkt 15 Wytycznych włączenia społecznego – 10 pkt (weryfikacja na podstawie zaświadczeń wydawanych przez instytucje zewnętrzne w tym, Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Łańcut lub oświadczenie kandydata w przypadku braku możliwości zdobycia zaświadczenia z poszczególnych instytucji)
- b) osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności – 10 pkt (weryfikacja na podstawie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności)
- c) osoby z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi – 10 pkt. (weryfikacja na podstawie orzeczenia lub w przypadku braku orzeczenia zaświadczenia lekarskiego o zaburzeniach psychicznych)
- d) osoby korzystające z PO PŻ (a zakres wsparcia dla tych osób lub rodzin nie będzie powielał działań, które dana osoba lub rodzina otrzymała lub otrzymuje z PO PŻ w ramach działań towarzyszących, o których mowa w PO PŻ) – 7 pkt (weryfikacja na podstawie zaświadczenia wydanego przez ośrodek pomocy społecznej)
- e) osoby samodzielnie mieszkające w gospodarstwie domowym - 8 pkt (weryfikacja na podstawie oświadczenia kandydata – Załącznik nr 3 do Formularza Rekrutacyjnego)

- f) dochód nieprzekraczający 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie), o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej - 7 pkt. (weryfikacja na podstawie oświadczenia – Załącznik nr 4 do Formularza Rekrutacyjnego).
12. Komisja rekrutacyjna dokona oceny złożonych Formularzy rekrutacyjnych za pomocą Karty oceny – (Załącznik nr 2 do Regulaminu)
 13. Kandydaci, którzy spełniają wymogi formalne i jednocześnie otrzymają największą liczbę punktów z kryteriów premiujących zostaną umieszczeni na liście rankingowej (podstawowej). Stworzona zostanie również lista rezerwowa.
 14. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów podczas rekrutacji, pierwszeństwo będą mieć osoby samodzielnie mieszkające w gospodarstwie domowym.
 15. Osoby zakwalifikowane zostaną poinformowane osobiście (listownie lub telefonicznie) o wynikach rekrutacji.
 16. Ostateczne formalne potwierdzenie zakwalifikowania do udziału w Projekcie dokonane zostanie na podstawie decyzji kierującej wydanej przez ośrodek pomocy społecznej.
 17. Po zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie Uczestnik/Uczestniczka zobligowany/a jest do podpisania i dostarczenia wskazanych poniżej dokumentów:
 - Deklaracji uczestnictwa w Projekcie (Załącznik nr 3 do Regulaminu),
 - Oświadczenia Uczestnika Projektu o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych (Załącznik nr 4 do Regulaminu). W przypadku osób ubezwłasnowolnionych dokumenty podpisuje opiekun (przedstawiciel ustawowy) na podstawie odpowiedniego upoważnienia,
 - Oświadczenia Uczestnika Projektu o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku (Załącznik nr 5 do Regulaminu),
 - Oświadczenia dotyczącego wsparcia tożsamego (Załącznik nr 6 do Regulaminu).

§ 5

ODPŁATNOŚĆ

1. Dla Uczestników Projektu z dochodem nieprzekraczającym 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub osobę w rodzinie), o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej pobyt w Ośrodku Opieki Diennej w Wysokiej lub Klubie Seniora w Wysokiej jest bezpłatny.
2. Dla Uczestników Projektu, których dochód przekracza ww. kryterium korzystanie z oferty Ośrodka Opieki Diennej możliwe jest za częściową odpłatnością, która

wynosi 300 zł miesięcznie zgodnie z Uchwałą NR XXVI/614/22 Rady Gminy Łańcut z dnia 29 listopada 2022 r. zmieniającą uchwałę nr XXVIII/448/21 z dnia 16 lipca 2021 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Ośrodku Opieki Diennej w Wysokiej.

3. Dla Uczestników Projektu, których dochód przekracza ww. kryterium korzystanie z oferty Klubu Seniora w Wysokiej możliwe jest za częściową odpłatnością, która wynosi 50 zł zgodnie z zapisami wniosku o dofinansowanie projektu. Ostateczna opłata zostanie ustalona stosowną uchwałą Rady Gminy Łańcut.

§ 6

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu ma prawo do:
 - a) Wyboru formy wsparcia oferowanej w ramach projektu
 - b) Korzystania z oferowanych zakresów wsparcia realizowanych w ramach Ośrodka Opieki Diennej/Klubu Seniora
 - c) Korzystania z wyżywienia w czasie pobytu w Ośrodku Opieki Diennej/Klubie Seniora.
 - d) Korzystania z dowozu: na miejsce realizacji wsparcia i z powrotem.
1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się do:
 - a) Przestrzegania zasad niniejszego regulaminu;
 - b) Systematycznego uczestnictwa w oferowanych formach wsparcia;
 - c) Współpracy z zespołem Ośrodka Opieki Diennej/Klubu Seniora i Zespołem Projektu;
 - d) Każdorazowego potwierdzania swojej obecności, oraz korzystania z form wsparcia i wyżywienia;
 - e) Regularnego i terminowego uiszczania odpłatności za pobyt w Ośrodku Opieki Diennej/Klubie Seniora (jeśli odpłatność zostanie ustalona);
 - f) Zgłaszania nieobecności;
 - g) Udziału w badaniach ewaluacyjnych i monitorujących.

§ 7

ZASADY REZYGNACJI I WYKLUCZENIA Z PROJEKTU

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania może nastąpić z ważnej przyczyny i wymaga pisemnego uzasadnienia.
2. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie musi mieć formę pisemnego oświadczenia zawierającego powód rezygnacji. Oświadczenie należy dostarczyć do Biura

Projektu w przeciągu 7 dni od zaistnienia okoliczności powodujących konieczność rezygnacji.

3. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zostanie wykluczony z uczestnictwa w Projekcie, poprzez skreślenie z listy uczestników ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) rażącego naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu
 - 2) naruszenia regulaminów innych podmiotów realizujących formy wsparcia
 - 3) nieusprawiedliwionej nieobecności dłuższej niż 5 dni pracy Ośrodka Opieki Diennej/Klubu Seniora.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu jest zobowiązany/a do zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu i przestrzegania jego zapisów.
2. W uzasadnionych przypadkach zastrzega się prawo do zmiany wybranych punktów Regulaminu.
3. Wszelkie sprawy związane z interpretacją Regulaminu rozstrzygane są przez Koordynatora Projektu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i krajowego.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje przez czas trwania projektu.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz rekrutacyjny wraz z załącznikami

Załącznik nr 2 - Karta oceny formularza rekrutacyjnego

Załącznik nr 3 - Deklaracja uczestnictwa w projekcie

Załącznik nr 4 - Oświadczenie Uczestnika Projektu o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych

Załącznik nr 5 - Oświadczenie Uczestnika Projektu o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku

Załącznik nr 6 - Oświadczenie dotyczące wsparcia tożsamego

WOJT
Jakub Czarnota

